

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Дом знаний»**

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
АНОО «Дом знаний»
протокол № 7
от «01» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального директора
АНОО «Дом знаний»
Тагировым Х.Ю.
№ 122 от «01» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ АНОО «ДОМ ЗНАНИЙ»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Дом знаний» (далее, соответственно, – Положение, АНОО «Дом знаний») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 N 124-ФЗ, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», уставом и иными локальными нормативными актами АНОО «Дом знаний».

1.2 Действие настоящего Положения распространяется также на все

обособленные структурные подразделения АНОО «Дом знаний», включая филиалы.

В случае указания в Положении наименований должностей и (или) структурных подразделений (структур) головной организации, для обособленных структурных подразделений ответственными лицами или структурными подразделениями являются выполняющие аналогичные функции в обособленном структурном подразделении лица и (или) структурные подразделения (иные структуры, сформированные для определенных функций).

1.3 Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование и регламентирует порядок и основания перевода, условного перевода обучающихся, а также порядок оставления на повторный год обучения, отчисления и восстановления, гарантируя права обучающихся и их родителей или лиц, их заменяющих.

2. Правила внутришкольного перевода обучающихся

2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу в течение учебного года, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.2 Перевод обучающихся в следующий класс оформляется приказом генерального директора АНОО «Дом знаний».

2.3 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.4 Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам по уважительным причинам, на основании решения педагогического совета могут быть переведены в следующий класс условно.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «условно переведен».

2.5 Обучающиеся по образовательным программам начального общего,

основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «оставлен на повторное обучение».

2.6 Обучающиеся, ликвидировавшие задолженность в установленные сроки, по решению педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.7 Перевод обучающихся, в полном объеме освоивших образовательную программу соответствующего уровня (образовательная программа начального общего образования, образовательная программа основного общего образования) осуществляется в порядке приема обучающегося на новую ступень образования на основании результатов вступительного испытания, проведенного для обучающегося по усмотрению АНОО «Дом знаний».

2.8 Перевод обучающихся на обучение вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования осуществляется в соответствии со ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию

3.1 В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- обращаются в АНОО «Дом знаний» с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа почты с

использованием сети Интернет по адресу официальной электронной почты АНОО «Дом знаний» – info@domznaniy.school .

3.2 В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс;
- наименование принимающей организации.

К заявлению об отчислении прилагается справка, подтверждающая прием обучающегося в другую образовательную организацию общего или среднего профессионального образования.

В случае переезда обучающегося на новое место жительства в иностранное государство, к заявлению об отчислении необходимо приложить документ, подтверждающий указанный факт (например, копия договора купли-продажи недвижимости, копия документа о регистрации в иной местности, копии ж/д или авиабилетов, копия визы и др.).

3.3 На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода АНОО «Дом знаний» в десятидневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода.

3.4 АНОО «Дом знаний» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью АНОО «Дом знаний» и подписью генерального директора АНОО «Дом знаний».

Допускается выдача документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

3.5 Требование предоставления других документов в качестве основания для

зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из АНОО «Дом знаний» не допускается.

3.6 Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из АНОО «Дом знаний», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно либо путем направления электронного письма уведомляет АНОО «Дом знаний» о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1 Образовательные отношения с обучающимся прекращаются в связи с отчислением обучающегося из АНОО «Дом знаний» в связи с завершением обучения или досрочно по следующим основаниям:

4.1.1 по инициативе обучающегося на основании его личного заявления, заявления родителя (законного представителя) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.1.2 по инициативе АНОО «Дом знаний» в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в АНОО «Дом знаний», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в АНОО «Дом знаний»;

4.1.3 в связи с расторжением договора об оказании платных образовательных услуг по основаниям, указанным в п. 6.5 Положения об оказании платных образовательных услуг:

– применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

– невыполнение обучающимся по образовательной программе общего образования обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

– установление нарушения порядка приема в АНОО «Дом знаний», повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, в том числе в случае

представления недостоверной информации об обучающемся;

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.1.4 по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и АНОО «Дом знаний».

4.2 Отчисление обучающихся в связи с переводом в иную образовательную организацию или в связи с получением образования в форме самообразования или семейного образования, производится по письменному заявлению совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.3 Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Положения допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков и в том случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в АНОО «Дом знаний» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование АНОО «Дом знаний».

4.4 Отчисление обучающегося по инициативе АНОО «Дом знаний» в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего Положения является мерой дисциплинарного взыскания и может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. До отчисления у обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для отчисления.

4.5 АНОО «Дом знаний» незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

4.6 Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере

образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования

4.7 Не допускается отчисление обучающихся по инициативе АНОО «Дом знаний» во время их болезни, каникул или отсутствия по уважительной причине, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.1.3 настоящего Положения.

4.8 Обучающиеся, завершившие обучение, отчисляются из АНОО «Дом знаний» с выдачей документов об образовании без издания приказа об отчислении.

4.9 Основанием для досрочного прекращения образовательных отношений является приказ генерального директора АНОО «Дом знаний» об отчислении обучающихся.

4.10 При досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа генерального директора АНОО «Дом знаний» об отчислении обучающегося.

4.11 При отчислении совершеннолетнему обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинская карта обучающегося.

4.12 При досрочном прекращении образовательных отношений АНОО «Дом знаний» по требованию совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает отчисленному обучающемуся справку об обучении установленного образца.

4.13 При отчислении обучающихся секретарь учебной части вносит в алфавитную книгу обучающихся соответствующую запись с указанием даты, номера приказа об отчислении и места дальнейшего обучения (в случае

продолжения образования).

4.14 Заявления об отчислении обучающихся и справки, подтверждающие прием в другую образовательную организацию, а также копии личных дел отчисленных обучающихся, передаются в архив и хранятся в папке выбывших учеников.

4.15 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать отчисление в качестве меры дисциплинарного взыскания в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается при возникновении споров и действует на основании Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.16 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в АНОО «Дом знаний» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.17 Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законом порядке.

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1 Обучающиеся, ранее отчисленные из АНОО «Дом знаний», имеют право на восстановление в порядке приема на обучение в образовательную организацию.

5.2 Восстановление обучающихся, отчисленных из АНОО «Дом знаний», производится на основании Правил приема обучающихся в АНОО «Дом знаний».

6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом генерального директора АНОО «Дом знаний».

6.2 Изменения, дополнения, внесенные в настоящее Положение, согласовываются педагогическим советом и советом обучающихся и утверждаются генеральным директором образовательной организации.

6.3 Положение доводится до сведения участников образовательных

отношений путем размещения его редакции на официальном сайте образовательной организации.

6.4 Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.