

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Дом знаний»**

ПРИНЯТ

решением Педагогического совета
АНОО «Дом знаний»
протокол № 7
от «01» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом Генерального директора
АНОО «Дом знаний»
Тагировым Х.Ю.
№ 122 от «01» августа 2023 г.

ПОРЯДОК И ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ СМЕНЫ ПЕДАГОГА

1. Настоящий Порядок и перечень оснований для смены педагога в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Дом знаний» (далее, соответственно, – Порядок, АНОО «Дом знаний») разработан в соответствии со статьей 48 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок, а также перечень оснований для принятия решения о смене педагога по заявлению обучающегося и (или) его законного представителя.
2. Действие настоящего Порядка распространяется также на все обособленные структурные подразделения Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Дом знаний», включая филиалы.
В случае указания в Положении наименований должностей и (или) структурных подразделений (структур) головной организации, для обособленных структурных подразделений ответственными лицами или структурными подразделениями являются выполняющие аналогичные функции в обособленном структурном подразделении лица и (или) структурные подразделения (иные структуры, сформированные для определенных функций).
3. Настоящий Порядок вступает в силу со дня его утверждения приказом генерального директора АНОО «Дом знаний» и доводится до сведения участников образовательных отношений путем размещения его редакции на официальном сайте образовательной организации

4. Изменения, дополнения, внесенные в настоящий Порядок, согласовываются Педагогическим советом и Советом обучающихся и утверждаются генеральным директором образовательной организации.
5. Настоящий Порядок действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.
6. Перечень оснований для смены педагога в АНОО «Дом знаний» включает в себя:
 - 1) осуществление педагогическим работником своей деятельности на низком профессиональном уровне, не обеспечивающем в полной мере реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой (недоступное изложение учебного материала, низкий уровень компетенции педагога, несоответствие педагогического процесса утвержденным образовательным стандартам, полное отсутствие обратной связи);
 - 2) несоблюдение педагогическим работником правовых, нравственных и этических норм, нарушение требований профессиональной этики;
 - 3) проявление поведения, унижающее честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений, выражающееся, в частности, в оскорблении и использовании некорректных высказываний, оказании морального давления, применении угроз, нанесении психологического насилия, и ином непозволительном отношении к обучающимся и (или) их законным представителям, либо поощряющее подобное поведение;
 - 4) несоблюдение устава, правил внутреннего трудового распорядка АНОО «Дом знаний»;
 - 5) использование образовательной деятельности для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения

к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

7. Отсутствие симпатии к педагогу и иные субъективные факторы не могут служить безусловным основанием для его смены.
8. В целях смены педагогического работника законные представители несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей направляют в форме индивидуального или коллективного обращения требование о смене педагога с перечислением всех обстоятельств, достоверно свидетельствующих о наличии предусмотренным(и) настоящим Порядком основанием(-ями) для принятия соответствующего решения.
9. В течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения обращения формируется временная комиссия по рассмотрению вопроса о смене педагога, включающая в себя не менее 5 (пяти) педагогических сотрудников АНОО «Дом знаний» под председательством заместителя генерального директора по учебно-воспитательной работе АНОО «Дом знаний».
10. В рамках осуществления своей деятельности, временная комиссия организует проверку изложенных в обращении обстоятельств в целях установления наличия или отсутствия оснований для смены педагога.
11. При проведении проверки в отношении педагогического сотрудника должны быть приняты меры по объективному и всестороннему установлению:
 - 1) фактов и обстоятельств совершения педагогическим сотрудником действий, предусмотренных п. 6 настоящего Порядка;
 - 2) вины педагога;
 - 3) причин и условий, способствовавших совершению педагогом действий, предусмотренных п. 6 настоящего Порядка;
 - 4) характера и размера вреда, причиненного педагогом в результате совершения действий, предусмотренных п. 6 настоящего Порядка;
 - 5) наличия или отсутствия обстоятельств, препятствующих продолжению занятий педагогическим сотрудником в соответствующем классе или у соответствующего обучающегося в случае организации учебного

процесса по индивидуальному учебному плану, а также наличия или отсутствия оснований для применения мер дисциплинарной ответственности в отношении данного педагога.

12. Проверка может включать в себя следующие действия:

- беседа с обучающимися и (или) их законными представителями по вопросу образовательной деятельности конкретного педагога;
- просмотр онлайн-уроков, проводимых указанным педагогом;
- обсуждение ситуации с педагогом, вопрос об отстранении которого поднимается;
- совещание по вопросу отстранения педагогического сотрудника;
- иные действия, направленные на эффективное выяснение обстоятельств, значимых для принятия решения.

13. Каждый случай обращения по вопросу смены педагога рассматривается в индивидуальном порядке с подробным изучением всех частных обстоятельств.

14. Результаты проверки и принятое решение оформляется Протоколом заседания временной комиссии, выписка из которого в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения направляется для сведения обратившимся законным представителям несовершеннолетнего обучающегося.