

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация
«Дом знаний»**

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Генерального директора
АНОО «Дом знаний»

Тагировым Х.Ю.

№ 122 от «01» августа 2023 г.

Правила

осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в АНОО «Дом знаний» требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами АНОО «Дом знаний»

1. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Дом знаний» (далее – АНОО «Дом знаний») требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон N 152-ФЗ), принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами АНОО «Дом знаний» (далее – Правила), определяют действия, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации о персональных данных в АНОО «Дом знаний», а также цели, основания и виды внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

2. Целью осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в АНОО «Дом знаний» требованиям к защите персональных данных (далее – внутренний контроль) является соблюдение в АНОО «Дом знаний» законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований в области защиты персональных данных.

3. Контроль может проводиться в отношении отдельных подразделений АНОО «Дом знаний» и (или) в отношении отдельных целей обработки персональных данных.

4. Внутренний контроль осуществляется должностным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в АНОО «Дом знаний».

5. В рамках мероприятий по внутреннему контролю проверяется:

– наличие утвержденных документов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 N 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»;

– актуальность сведений в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных;

– наличие документов, подтверждающих факт ознакомления работника с локальными документами, регламентирующими порядок и условия обработки его персональных данных;

– выполнение требований по защите персональных данных при их обработке без использования средств вычислительной техники;

– выполнение требований по защите персональных данных при их обработке с использованием средств вычислительной техники.

6. Внутренний контроль подразделяется на плановый и внеплановый.

7. Проведение планового внутреннего контроля включается в план работы АНОО «Дом знаний» с периодичностью не реже одного раза в три года, начиная с 2023 года.

8. Внеплановый внутренний контроль проводится по решению лица, ответственного за организацию обработки персональных данных:

– на основании поступившего в АНОО «Дом знаний» в письменной форме или в форме электронного документа заявления субъекта персональных данных о нарушении законодательства о персональных данных, а также устного обращения;

– в связи с проведением в АНОО «Дом знаний» государственного контроля (надзора) за соответствием обработки персональных данных требованиям законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

9. Внеплановый внутренний контроль проводится на основании решения генерального директора АНОО «Дом знаний».

10. Внеплановый внутренний контроль должен быть завершен не позднее чем через месяц со дня принятия решения о его проведении.

11. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справки.

12. При выявлении нарушений в ходе внутреннего контроля в справке отражается перечень мероприятий по устранению выявленных нарушений и сроки их устранения.

13. О результатах внутреннего контроля и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, докладывает генеральному директору АНОО «Дом знаний»).

14. В отношении персональных данных, ставших известными ответственному за организацию обработки персональных данных, соблюдается конфиденциальность и обеспечивается безопасность при их обработке.

15. Действие настоящих Правил распространяется также на все обособленные структурные подразделения АНОО «Дом знаний», включая филиалы.

В случае указания в Правилах наименований должностей и (или) структурных подразделений (структур) головной организации, для обособленных структурных подразделений ответственными лицами или структурными подразделениями являются выполняющие аналогичные функции в обособленном структурном подразделении лица и (или) структурные подразделения (иные структуры, сформированные для определенных функций).

16. Правила действуют бессрочно до их отмены или внесения изменений приказом генерального директора АНОО «Дом знаний».