

**Автономная некоммерческая общеобразовательная организация**  
**«Дом знаний»**  
(АНОО «Дом знаний»)

---

**П Р И К А З**

24 января 2024 г.

№ 160

Махачкала

**О проведении самообследования**

В соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», на основании Устава, в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю генерального директора по учебно-воспитательной работе Бараевой Н.А. организовать проведение самообследования АНОО «Дом знаний» и подготовку отчета по его результатам.

2. Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования (далее – рабочая группа) и подготовке отчета о результатах самообследования (далее – отчет).

- председатель рабочей группы: Бараева Наида Абдулкадыровна, заместитель генерального директора по учебно-воспитательной работе;

- члены рабочей группы:

- Керимов Магомедбег Ризванович, первый заместитель генерального директора, директор филиала АНОО «Дом знаний» в Московской области;

- Чумаков Марат Османович, заместитель генерального директора по информационно-коммуникационным технологиям;

- Чаиева Джамиля Руслановна, заместитель генерального директора по воспитательной работе;

- Каркаева Айшат Абдуллаховна, юрист;

- Небиева Альбина Айубовна, офис-менеджер;

3. Рабочей группе в своей деятельности руководствоваться:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

4. Рабочей группе подготовить:

- оценочную часть отчета, включающую оценку образовательной деятельности, системы управления АНОО «Дом знаний», содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, и представить генеральному директору в срок до 10 апреля 2024 года;

- анализ показателей деятельности образовательной организации, утвержденных приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», и представить его на утверждение генерального директора в срок до 15 апреля 2024 года.

5. Председателю рабочей группы Бараевой Н.А., юристу Каркаевой А.А., ответственному за школьный сайт, в срок до 20 апреля 2024 г. разместить подписанный генеральным директором и заверенный печатью АНОО «Дом знаний» отчет на официальном сайте образовательной организации.

6. Офис-менеджеру Небиевой А.А. в срок до 20 апреля 2024 г. направить учредителю и МКУ «Управление образования» Администрации г. Махачкалы подписанный генеральным директором и заверенный печатью АНОО «Дом знаний» отчет.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Генеральный директор**

**Х.Ю. Тагиров**